UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
SISTEMA DE BIBLIOTECAS (SIBI)

ANEXO 2.6

Cadernos de Estudos, nº 2

ESTUDO PRELIMINAR SOBRE ASSINATURAS DE PERIÓDICOS ATRAVÉS DE AGENTES OU DIRETAMENTE COM AS EDITORAS

SÃO PAULO - 1985

CADERNOS DE ESTUDOS, N.º 2

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO

Reitor: Professor Doutor *ANTONIO HÉLIO GUERRA VIEIRA*
Vice-Reitor: Professor Doutor *ANTONIO GUIMARÃES FERRI*

SISTEMA DE BIBLIOTECAS DA USP (SIBI–USP)

CONSELHO SUPERVISOR

Presidente: Professor Doutor *MYAKI ISSAO*

Membros:

Professor Doutor *ADOLPHO JOSÉ MELFI*
Professor Doutor *DANTE ANGELO OSWALDO MARTINELLI*
Professor Doutor *JOÃO BAPTISTA BORGES PEREIRA*
Professor Doutor *JOSÉ MONDELLI*
Professor Doutor *RUY AGUIAR DA SILVA LEME*
Bibliotecária *RONICE MARIA ALBAMONTE ARRUDA*
Bibliotecária *MARINA DOS SANTOS ALMEIDA*
Bibliotecária *MARIA LUIZA RIGO PASQUARELLI*

Tânia J. Giovanelli Lopes

ISBN 85-85070-09-9

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
SISTEMA DE BIBLIOTECAS
DEPARTAMENTO TÉCNICO

ESTUDO PRELIMINAR SOBRE ASSINATURAS DE PERIÓDICOS ATRAVÉS DE AGENTES OU DIRETAMENTE COM AS EDITORAS: VANTAGENS E DESVANTAGENS, SOB OS ASPECTOS DOS RECURSOS FINANCEIROS, MATERIAIS E HUMANOS

. Rosaly F. Krzyzanowski
(Coordenadora)
. Laura K. N. Kuae
. Marily A. Graeber
. Leda O. F. Gonçalves
. Elza Maeda
. Ronice Maria A. Arruda
. Vera Alice F. de Moraes

SÃO PAULO
1985

CADERNOS DE ESTUDOS, 2

UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO
SISTEMA DE BIBLIOTECAS

DEPARTAMENTO TÉCNICO

Diretora Técnica: Maria Luiza Rigo Pasquarelli
Divisão de Tratamento da Informação: Inês Maria de Morais Imperatriz
Divisão de Bibliotecas: Rosaly Fávero Krzyzanowski

Endereço: USP - Cidade Universitária
Travessa J, 374 - Caixa Postal 8191
Antigo Edifício da Reitoria
05508 - São Paulo - SP

Grupo de Trabalho constituído pelas bibliotecárias

Rosaly Fávero Krzyzanowski (Coordenadora) (SIBI)
Laura Kikue Nasuno Kuae (SIBI)
Marily Antonelli Graeber (ICB)
Leda Ogarita de Freitas Gonçalves (FO)
Elza Maeda (FE)
Ronice Maria Albamonte Arruda (IF)
Vera Alice Ferreira de Moraes (IF)

Universidade de São Paulo. Sistema de Bibliotecas. Departamento Técnico.

Estudo preliminar sobre assinaturas de periódicos através de agentes ou diretamente com as editoras : vantagens e desvantagens, sob os aspectos dos recursos financeiros, materiais e humanos / Rosaly F. Krzyzanowski (Coordenadora), Laura K. N. Kuae, Marily A. Graeber, Leda O.F. Gonçalves, Elza Maeda, Ronice Maria A. Arruda, Vera Alice F. de Moraes — São Paulo : SIBI/USP, 1985.

29 p. — (Cadernos de estudos ; 2)

1. Bibliotecas - Serviço de aquisição 2. Publicações seriadas - Aquisição I. Krzyzanowski, Rosaly Fávero. II. Título. III. Série .

(19.) CDD-025.233
(19.) -025.283
Ed. Média CDU-025.2:05

Depósito Legal na Biblioteca Nacional, conforme Decreto nº 1825 de dezembro de 1907.

APRESENTAÇÃO

Uma das principais atividades que o Departamento Técnico do Sistema de Bibliotecas vem desenvolvendo, refere-se a aquisição planificada de publicações periódicas da USP.

Vários aspectos da aquisição planificada estão sendo detectados, analisados, gerando estudos por parte do SIBI.

Um desses aspectos é a forma de aquisição, uma vez que as Unidades adquirem publicações periódicas através de agentes e/ou diretamente com as editoras.

O trabalho ora publicado visa verificar vantagens e desvantagens nesses dois tipos de aquisição.

Este será o primeiro estudo de uma série sobre esse assunto, levando-se em consideração que se pretende desenvolver uma aquisição planificada eficiente e eficaz na USP.

Cumpre-nos agradecer a Biblioteca do Instituto de Ciências Biomédicas, na pessoa da Bibliotecária Marily Antonelli Graeber que realizou todo o levantamento dos dados dos periódicos levados em consideração neste estudo.

Agradecemos também às bibliotecárias que participaram deste trabalho, que reflete um exemplo tangível dos resultados que um estudo em equipe (Bibliotecas das Unidades / DT-SIBI) pode oferecer. Somente através dessa atitude é que vem sendo possível o real fortalecimento do SIBI.

Maria Luiza Rigo Pasquarelli
Diretora Técnica do SIBI

SUMÁRIO

1. Introdução 1

2. Procedimentos

2.1 - Procedimentos relativos ao Agente 2

2.1.1 - Custo das assinaturas 2

2.1.2 - Custos operacionais 7

2.1.2.1 - Despesas com material de consumo 7

2.1.2.2 - Despesas postais 8

2.1.3 - Custo com "emissão de ordem de pagamento sobre o exterior" (comissão bancária) 8

2.1.4 - Recursos humanos 9

2.2 - Procedimentos relativos à Editora 10

2.2.1 - Custo das assinaturas (faturamento) 10

2.2.2 - Custos operacionais 10

2.2.2.1 - Despesas com material de consumo 11

2.2.2.2 - Despesas postais 11

2.2.3 - Custo com "emissão de ordem de pagamento sobre o exterior" (comissão bancária) 12

2.2.4 - Recursos humanos 13

3. Considerações 14

4. Conclusões 17

ANEXOS 19

1. INTRODUÇÃO

Em 1984, a CODAGE - *Coordenadoria de Administração Geral* da Universidade de São Paulo - desenvolveu, juntamente com a *Coordenação do SIBI*, estudo relativo às duplicações de assinaturas de periódicos da USP, no sentido de proceder uma racionalização de aquisição de periódicos inter-Unidades, não só para efeito de redução nos custos das assinaturas, como também, para facilitar o processo de aquisição, centralizando o controle das assinaturas na *Coordenação do SIBI*, e o pagamento das faturas na Reitoria.

Este estudo foi concretizado, obtendo-se uma conciliação por parte das Unidades, o que possibilitou a implantação imediata de um programa prévio de aquisição cooperativa, onde as Unidades assumiram a responsabilidade de definir a quem caberia a assinatura dos títulos até então duplicados. Para tanto, foram observados os objetivos e programas de ensino e pesquisa das próprias Unidades e a localização em relação ao "Campus" Universitário, estabelecendo, assim, uma política de aquisição geral, que até então só existia a nível individual de Unidade.

No decorrer deste ano, entretanto, observou-se que o processo de aquisição propriamente dito, apresenta uma variação entre as Unidades (Anexo 1), uma vez que as mesmas vêm adquirindo periódicos junto aos Agentes e/ou diretamente com as Editoras, levando a *Coordenação do SIBI*, Reitoria e a própria Unidade, a envolvimentos diversos em relação aos processos operacionais e aos custos afetos à assinatura das publicações periódicas.

Assim sendo, numa tentativa de visualizar estes envolvimentos, procedeu-se a um estudo preliminar sobre as vantagens e desvantagens da *aquisição de publicações periódicas direta com a Editora, e/ou através de Agentes*, verificando-se as implicações existentes a cada uma das formas de aquisição, para que se possa futuramente otimizar esta parte do processo de racionalização da aquisição de publicações periódicas na Universidade de São Paulo.

Este trabalho constituirá o primeiro de série de estudos relativos a aquisição de periódicos na USP, considerando a necessidade de uma atividade eficiente com resultado eficaz para o processo que se pretende desenvolver.

2. PROCEDIMENTOS

Para a realização deste estudo, foi levantada uma amostragem de 35 (trinta e cinco) títulos assinados pelo INSTITUTO DE CIÊNCIAS BIOMÉDICAS (ICB), equivalentes a 20% (vinte por cento) dos títulos assinados por aquela Unidade, e cujas assinaturas mudaram de fornecedor(agente)no período de 1983/84.

Pela amostragem, verificou-se, comparativamente, os envolvimentos relativos à aquisição dos 35 (trinta e cinco) periódicos através dos Agentes A e B, bem como diretamente com as Editoras dos referidos títulos.

2.1 Procedimentos relativos ao Agente

Para verificação destes procedimentos, foram analisados os seguintes envolvimentos:

2.1.1 Custo das assinaturas (faturamento)

Para obter-se este dado, foi necessário analisar as diferenças entre o preço de capa das 35 (trinta e cinco) publicações (quadro I-2. Assinatura com o Agente), em relação aos cobrados pelos Agentes A e B, escolhidos para este estudo comparativo, tendo em vista serem os mais representativos em termos de assinaturas feitas pelas Unidades (Anexo 1). Assim, foram levantados:

- os preços de capa de cada publicação periódica;
- os valores cobrados pelos Agentes nas "faturas definitivas" e possíveis faturas complementares (créditos e débitos);
- as taxas de serviço cobradas pelos Agentes.

A partir destes dados, obteve-se o "preço de assinatura" cobrado pelo Agente e as diferenças (em percentual) em relação ao preço de capa cobrado pela Editora. Desta forma verificou-se o que se segue:

Com relação ao Agente A:

QUADRO I -Estudo comparativo de assinaturas com Agentes e diretas com Editoras

1 - INFORMAÇÕES SOBRE OS PERIÓDICOS					2- ASSINATURA COM AGENTE					3-ASSINATURA COM EDITORA	
Título	Local Publ.	Editora	Ano de Assinat.	Preço de Capa US$	Agente	Preço Fatura Definitiva	Taxa Serviço(%)	Preço de Assinat.	Valor Real *	Preço de Assinatura	Valor Real **
01-Acta Morphologica Neerlando-Scandinavica	HOL.	Swets -c	1983 1984	96.85 96.85	A B	112.35 94.00	16 3	112.35 94.00	112.92 96.82	96.85 96.85	114.56 114.56
02-American Journal of Clinical Nutrition	USA	American Soc. for Clinical	1983 1984	65.00 65.00	A B	75.40 65.00	16 3	75.40 66.95	75.97 67.53	65.00 65.00	82.71 82.71
03- American Journal of Tropical Medicine & Hygiene	USA	Allen Press -c	1983 1984	65.00 65.00	A B	69.60 65.00	7.1 3	69.60 66.95	70.17 67.52	65.00 65.00	82.71 82.71
04-Archives Internationales de Pharmacodynamie et Therapie	BEL	Heyman Inst. Pharmacology	1983 1984	200.00 200.00	A B	296.51 166.03	48.5 3	296.51 171.01	297.08 171.58	200.00 200.00	217.71 217.71
05-Archives Italiennes de Biologie	ITA	Pisa Univ. degli Studi	1983 1984	35.00 40.00	A B	34.80 40.00	0 3	34.80 41.20	35.37 41.77	35.00 40.00	52.71 57.71
06-Archivum Histologicum Japonicum	JPN	Soc.Histological Documentation	1983 1984	90.00 110.00	A B	69.60 90.00	22.7 3	69.60 92.70	70.17 93.27	90.00 110.00	117.71 127.71
07-British Journal of Pharmacology	ING	British Pharmacological Society	1983 1984	300.00 360.00	A B	273.86 246.15	8.7 3	273.86 253.53	274.43 254.10	300.00 360.00	317.71 377.71
08-Bulletin de l' Institut Pasteur	FRA	Institut Pasteur	1983 1984	76.00 76.00	A B	118.32 76.00	55.7 3	118.32 78.28	118.89 78.85	76.00 76.00	93.71 93.71
09-Canadian Journal of Micro Biology	CAN	National Research Council	1983 1984	105.00 114.00	A B	104.45 94.21	0.5 3	104.45 97.03	105.02 97.60	105.00 114.00	122.71 131.71

QUADRO I -Estudo comparativo de assinaturas com Agentes e diretas com Editoras

1 - INFORMAÇÕES SOBRE OS PERIÓDICOS					2 - ASSINATURA COM AGENTE					3-ASSINATURA COM EDITORA	
Título	Local Publ.	Editora	Ano de Assinat.	Preço de Capa US$	Agente	Preço Fatura Definitiva	Taxa Serviço (%)	Preço de Assinat.	Valor Real*	Preço de Assinatura	Valor Real **
10-Electroencephalographical Clin.Neurophysiology	HOL	Elsevier -c	1983 1984	137.00 137.00	A B	158.92 173.00	16 3	158.92 178.19	159.49 173.76	137.00 173.00	154.71 190.71
11- Immunology	ING	British Society for Immunology	1983 1984	295.00 295.00	A B	302.27 295.00	2.5 3	302.27 303.85	302.84 304.42	295.00 295.00	312.71 312.71
12-International Journal of Acarology	IND	Indira Acarology Publ.Co.	1983 1984	70.00 70.00	A B	81.20 70.00	16 3	81.20 72.10	81.77 72.67	70.00 70.00	87.71 87.71
13-Journal of Applied Bacteriology	USA	Academic Press -c	1983 1984	165.00 165.00	A B	161.63 165.00	2.0 3	161.63 169.95	162.20 170.52	165.00 165.00	172.71 172.71
14-Journal of Endocrinology	ING	Society of Endocrinology	1983 1984	250.00 250.00	A B	241.40 192.30	3.4 3	241.40 198.06	241.97 198.63	250.00 250.00	267.71 267.71
15-Journal of Helminthology	ING	Bureau Hyg. and Tropical Diseases	1983 1984	70.00 78.50	A B	62.98 78.50	10 3	62.98 80.85	63.55 81.42	70.00 78.50	87.71 96.21
16-Journal of Infections Diseases	USA	Univ.Chigago Press -c	1983 1984	137.00 137.00	A B	147.32 137.00	7.9 3	147.32 141.11	148.39 141.68	137.00 137.00	154.71 154.71
17- Journal of Medical Micro Biology	ESC	Longman Group Escócia -c	1983 1984	105.00 125.00	A B	99.23 125.00	5.5 3	99.23 128.75	99.80 129.32	105.00 125.00	122.71 142.71
18-Journal of Neurophysiology	USA	American Physiological Society	1983 1984	165.00 195.00	A B	191.40 195.00	16 3	191.40 200.85	191.97 201.42	165.00 195.00	182.71 212.71
19-Journal of Nutrition	USA	American Institute of Nutrition	1983 1984	89.00 99.00	A B	103.24 99.00	16 3	103.24 101.97	103.81 102.54	89.00 99.00	106.71 116.71

20-Journal of Pharmacy and Pharmacology	ING	Pharmaceutical Society of Great British	1983	100.00 (£65.00)	A	123.85	23.85	123.85	124.42	100.00	117.71
			1984	100.00 (£65.00)	B	100.00	3	103.00	103.57	100.00	117.71
21-Journal de Physiologie	FRA	Masson -c	1983	136.00	A	212.28	55	212.28	212.85	136.00	153.71
			1984	136.00	B	136.00	3	140.08	140.65	136.00	153.71
22- Journal of Protozoology	USA	Society of Protozoologists	1983	50.00	A	58.00	16	58.00	58.57	50.00	67.71
			1984	65.00	B	65.00	3	66.95	67.52	65.00	82.71
23-Journal of Reproduction and Fertility	ING	Galton Foundation	1983	220.00	A	198.45	9.8	198.45	199.02	220.00	237.71
			1984	200.00	B	160.00	3	164.35	165.35	200.00	217.71
24-Journal of Tropical Medicine & Hygiene	ING	London School of Hygiene and Tropical Medicine	1983	78.00	A	77.67	0.4	77.67	78.24	78.00	95.71
			1984	78.00	B	78.00	3	80.34	80.91	78.00	95.71
25-Metabolism Clinical & Experimental	USA	Grune & Stratton -c	1983	87.00	A	100.92	16	100.92	101.49	87.00	104.71
			1984	110.00	B	110.00	3	113.30	113.87	110.00	117.71
26- Nature	ING	Mac Millan -c	1983	220.00 (£120.00)	A	343.33	49.3	343.33	343.90	230.00	247.71
			1984	230.00 (£120.00)	B	184.61	3	190.14	190.71	230.00	247.71
27-Nutrition Abstracts Serie A	ING	Commonw. Agricultural Bureau (CAB)	1983	450.00 (£211.00)	A	522.00	16	522.00	522.57	450.00	467.71
			1984	450.00 (£211.00)	B	292.50	3	301.27	301.84	450.00	467.71
28- Physiologia Bohemoslovaca	TCH	Acad.Vodickova	1983	95.00	A	99.23	4.45	99.23	99.80	96.00	112.71
			1984	95.00	B	102.50	3	105.57	106.14	95.00	112.71
29-Proceedings Society Experimental Biology	USA	Academic Press -c	1983	96.00	A	111.36	16	111.36	111.93	96.00	113.71
			1984	106.00	B	106.00	3	109.18	109.75	106.00	123.71

QUADRO I- Estudo comparativo de assinaturas com Agentes e diretas com Editoras

1 - INFORMAÇÕES SOBRE OS PERIÓDICOS					2 - ASSINATURA COM AGENTE					3-ASSINATURA COM EDITORA	
Título	Local Publ.	Editora	Ano de Assinat.	Preço de Capa US$	Agente	Preço Fatura Definitiva	Taxa Serviço (%)	Preço de Assinat.	Valor Real*	Preço de Assinatura	Valor Real**
30-Protozoological Abstracts	ING	Commonw.Agricultural Bureau (CAB)	1983	220.00 (£90.00)	A	223.88	1.8	223.88	224.49	220.00	237.71
			1984	193.00	B	125.45	3	129.21	129.83	193.00	210.71
31-Respiration Physiology	HOL	Elsevier	1983	344.00	A	399.04	15	399.04	399.61	344.00	361.71
			1984	266.00	B	266.53	3	274.52	275.09	266.00	283.71
32-Review of Applied Entomology-Serie B	ING	Commonw.Agricultural Bureau (CAB)	1983	138.00 (£ 68)	A	168.20	21.9	168.20	168.77	138.00	155.71
			1984	145.00 (£71.5)	B	94.25	3	97.07	97.64	145.00	162.71
33-Transsactions Royal Soc.Tropical Med. & Hygiene	ING	Royal Soc.Tropical Medicine & Hygiene	1983	90.00	A	115.45	28.3	115.45	116.02	90.00	107.71
			1984	90.00	B	84.61	3	97.07	97.64	90.00	107.71
34-Tropenmedizin Parazitologie	ALE	Thiene	1983	108.00 (DM 62.5)	A	125.28	16	125.28	125.85	108.00	125.71
			1984	108.00	B	108.00	3	111.24	111.81	108.00	125.71
35-Zentralblatt Bakteriologie,Parasintenkunde Abt.I Reihe A&B	ALE	Gustav Fischer	1983	610.00 (DM1.050)	A	554.48	9	554.84	555.41	610.00	627.71
			1984	654.00 (DM1.126)	B	508.00	3	523.24	523.81	654.00	671.71
TOTAL GERAL: 1983									6.158.71		6.185.70
1984									5.167.24		6.341.20

c= Editora Comercial

* Acrescido de US$ 0.57 de taxa de remessa bancária

** Acrescido de US$ 17.71 de taxa de remessa bancária.

A "taxa" não é cobrada como item a parte no final da fatura. Ela está incluída no valor de cada título assinado. A análise demonstrou que ela esteve posicionada na média de 13% (treze por cento). Observou-se também que em títulos publicados fora dos Estados Unidos (sede do Agente), houve índice maior que o da média obtida.

Com relação ao Agente B:

A "taxa de serviço" é cobrada no final da fatura, de acordo com o seu valor total. Quanto maior o valor desta, menor o percentual da taxa*. No caso da amostragem o índice foi de 3%.

2.1.2 Custos operacionais

Para análise dos custos operacionais, considerou-se a renovação das assinaturas dos 35 (trinta e cinco) títulos da amostragem, apenas com um dos Agentes: B (com sede nos Estados Unidos) ou A (sede nos Estados Unidos e Escritório no Brasil).

2.1.2.1 Despesas com material de consumo

a) Solicitação de renovação das assinaturas com um Agente:

O custo desta operação, limita-se a elaboração de 1(hum) ofício de solicitação, acompanhado da listagem dos 35 (trinta e cinco) títulos.

b) Documentação necessária para remessa de pagamento:

Para cada pagamento (neste caso, apenas uma remessa), haverá:

. 1(hum) Termo de Responsabilidade (formulário próprio do Banco), preenchido em 4 (quatro) vias pela Unidade.

---

* *Informação fornecida pela representante do Agente.*

. 1(hum) ofício da Unidade ao Banco, autorizando a proceder a remessa do valor correspondente.

c) Documentos necessários ao Agente:

A cada remessa de pagamento efetuada, deverá ser remetido, 1 (hum) cópia xerox dos comprovantes bancários.

d) Documentos necessários à prestação de contas junto à Reitoria da USP:

. Apresentação de cópia xerox referente à documentação relativa a uma remessa.

e) Reclamação de fascículos atrasados e/ou não remetidos:

A reclamação do material não recebido é feita, em média, trimestralmente. No caso da amostragem, serão enviados durante o ano:

. 4 (quatro) ofícios ao Agente, comunicando as irregularidades verificadas.

2.1.2.2 Despesas postais

Com base no item 2.1.2.1 - Material de Consumo, estima-se os seguintes custos postais para um Agente:

ITENS	QUANT. OFÍCIOS	CUSTOS EM NOVEMBRO / 84 EM Cr$	
		AGENTE B (USA)	AGENTE A (Brasil)
a)	01	1.130,00	150,00
c)	01	1.030,00	120,00
e)	04	5.520,00	600,00
TOTAIS	06	7.680,00	870,00

2.1.3 Custo com "emissão de ordem de pagamento sobre o exterior"(comissão bancária)

Usualmente esta "taxa de remessa" (cobrada pelo Banco, para a emissão da ordem de pagamento ao exterior) é de US$ 20.00 (vinte dólares) para cada remessa, isto é, para cada beneficiário.

Temos então nesta amostragem:

. 01 remessa bancária para 01 Agente no valor de US$ 20.00 (vinte dólares).

Assim, para obtenção do percentual de "remessa bancária" para cada título, considerou-se:

a) os 35 (trinta e cinco) títulos constando de uma mesma remessa, para o mesmo beneficiário;

b) o valor de US$ 20.00 (vinte dólares) cobrados pelo Banco divididos pelos 35 (trinta e cinco) títulos, obtendo-se o rateio por título de US$ 0.57 (cinqüenta e sete centavos de dólar) (ver quadro I-2), não se considerando o beneficiário, se Agente A ou B.

2.1.4 Recursos Humanos

Nesta fase, foram analisados os recursos humanos necessários à assinatura de periódicos em função da aquisição por intermédio de Agente. O quadro que se segue, procurou demonstrar a seqüência das atribuições relativas aos procedimentos de aquisição dos títulos, e as responsabilidades correspondentes.

PROCEDIMENTOS	RESPONSÁVEIS
1. Solicitar e/ou renovar as assinaturas de publicações periódicas.	Bibliotecário
2. Controlar os recebimentos e conferir as faturas.	Aux. biblioteca
3. Encaminhar as faturas e solicitar providências para o adiantamento.*	Bibliotecário
4. Providenciar as remessas dos pagamentos.**	Tesoureiro
5. Encaminhar a documentação referente ao adiantamento à Reitoria p/ prestação de contas financeira.**	Tesoureiro
6. Encaminhar cópia xerox do comprovante da remessa bancária ao Agente.	Aux. biblioteca
7. Controlar recebimento do material bibliográfico.	Bibliotecário
8. Reclamar trimestralmente a remessa dos fascículos atrasados e/ou não recebidos.	Aux. biblioteca
9. Apresentar documentação p/ prestação de contas junto ao patrimônio, quando solicitado pela Reitoria.	Tesoureiro

* A solicitação de adiantamento à Reitoria, está, no momento, a cargo do Departamento Técnico do SIBI, assim como a abertura dos processos está a cargo da Reitoria. Estes procedimentos não foram considerados neste demonstrativo.

** Cabe salientar que em muitas Unidades da USP, este procedimento é feito por bibliotecário.

Com base nas atividades acima descritas e respectivos responsáveis, verificou-se a atuação de 3 (três) categorias de funcionários: *Bibliotecário, Auxiliar de Biblioteca e Tesoureiro*, equivalendo em horas/homem aos seguintes custos para as correspondentes referências iniciais:

Em Cr$

CARGO	VALOR DA REFERÊNCIA INICIAL	VALOR DA HORA / HOMEM (s/ 160 hs. mensais)
Bibliotecário	424.349,00	2.652,19
Aux. de Biblioteca	221.891,00	1.386,82
Tesoureiro	221.891,00	1.386,82

O quadro acima, mostra o levantamento do custo de horas/homem, sem quantificar o tempo dispendido em cada procedimento, significando que a abordagem foi no sentido geral qualitativo e não quantitativo. Porém, é importante observar que se a aquisição nesta fase foi considerada como sendo através de um Agente e com os mesmos 35 (trinta e cinco) títulos, os procedimentos ficam resumidos a:

- 01 solicitação de assinatura
- recebimento de 01 fatura
- 01 remessa bancária
- 01 prestação de contas, etc.

2.2 Procedimentos relativos à Editora

Para verificação destes procedimentos, foram analisados os envolvimentos que se seguem, considerando-se a mesma amostragem dos 35 (trinta e cinco) títulos assinados pelo ICB, e que se distribuem em 31 Editoras diferentes.

2.2.1 Custo das assinaturas (faturamento)

Neste item, o preço de capa é o único valor cobrado pelas Editoras, uma vez que estas apresentam valores fixos para cada região geográfica. Consequentemente, foi o único custo aqui registrado (quadro I-3. Assinatura com a Editora).

2.2.2 Custos operacionais

Foram mantidos os mesmos critérios abordados anteriormente, para análise deste item e seus desdobramentos.

2.2.2.1 Despesas com material de consumo

a) Solicitação de renovação das assinaturas dos 35 títulos à 31 Editoras

O custo desta operação equivale a emissão de 31 ofícios de solicitação, onde são especificados os títulos a serem assinados.

b) Documentação necessária para remessa de pagamento

Para cada Editora, haverá uma remessa de pagamento, resultando na emissão de:

. 31 Termos de Responsabilidade (formulário do próprio Banco) preenchido em 3 (três) vias, pela Unidade.

. 31 ofícios da Unidade ao Banco, autorizando a proceder a remessa do valor correspondente.

c) Documentos necessários às Editoras

A cada remessa de pagamento efetuada, deverá ser remetido 1 (hum) cópia xerox dos comprovantes bancários. Neste caso, serão necessários 31 cópias xerox.

d) Documentos necessários à prestação de contas junto à Reitoria da USP

. Apresentação de cópia xerox, referentes aos documentos das 31 remessas.

e) Reclamação de fascículos atrasados e/ou não recebidos

Igualmente ao item referente ao Agente, a amostragem indicou a necessidade sistemática de expedição de correspondências trimestrais, projetadas aqui em :

. 31 ofícios às Editoras, a cada 03 meses, totalizando 124 emissões.

2.2.2.2 Despesas postais

Com base no item 2.2.2.1 - Material de consumo, estimam-se os seguintes custos postais (considerando-se que as 31 Editoras pertencem a diversos países, classificados em Grupos diferentes pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos) :

ITENS	OFÍCIOS QUANT.	CUSTOS DE NOVEMBRO/84 EM Cr$			
		GRUPO 1*	GRUPO 2*	GRUPO 3*	TOTAL
a) Solicitação e/ou renovação	31	-	9.270,00	23.760,00	33.030,00
c) Xerox dos comprovantes bancários, referentes a remessa de pagamento	31	-	9.270,00	23.760,00	33.030,00
e) Reclamação (trimestral) de fascículos atrasados e/ou não recebidos	124	-	40.680,00	104.720,00	145.400,00
TOTAIS	186	-	59.220,00	152.240,00	211.460,00

* Distribuição das 31 Editoras nos Grupos classificados pela Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos:

GRUPO 1 = nenhuma
GRUPO 2 = Estados Unidos (8), Canadá (1). Total 9 Editoras
GRUPO 3 = Itália (1), Japão (1), Inglaterra (10), França (2), Índia (1), Holanda (2), Bélgica (1), Escócia (1), Checoslováquia (1), Alemanha (2). Total 22 Editoras.

2.2.3 Custo com "emissão de ordem de pagamento sobre o exterior", (comissão bancária)

A sistemática adotada aqui para análise é exatamente aquela indicada no item 2.1.3, ou seja a cobrança de US$ 20.00 (vinte dólares) pelo Banco, para cada remessa que efetuar ao beneficiário. Desta forma, teremos:

. 31 remessas para o mesmo número de Editoras, totalizando US$ 620.00 (seiscentos e vinte dólares).

Para a obtenção do valor do rateio destinado a cada título da amostragem, considerou-se:

a) os 35 (trinta e cinco) títulos, constando de 31 (trinta e hum) remessas, para 31 (trinta e hum) beneficiários.

b) o valor de US$ 620.00 (seiscentos e vinte dólares) cobrados pelo Banco, dividido pelos 35 (trinta e cinco) títulos da amostragem, obtendo-se um rateio por título de US$ 17,71 (dezessete dólares e setenta e hum cents) (ver quadro I-3).

2.2.4 Recursos Humanos

Com referência aos recursos humanos, levou-se em consideração o mesmo critério adotado no ítem 2.1.4.

Ressaltamos que a aquisição nesta fase, foi feita diretamente com 31 (trinta e hum) Editoras. Assim os envolvimentos relativos às atribuições resultaram em:

- 31 solicitações de assinaturas (uma para cada Editora);
- recebimento de 31 faturas;
- 31 remessas bancárias;
- 31 prestações de contas, etc.

3. CONSIDERAÇÕES

Após os levantamentos relativos às assinaturas através dos Agentes e diretamente com as Editoras, pudemos tecer algumas considerações que apresentamos a seguir:

- No quadro I-2, foi possível determinar uma variação no "valor real" das assinaturas entre os Agentes A e B. Esta variação evidencia-se na "taxa de serviço": 3% para B e 13% para A.

- Comparando-se os itens 2 e 3 do Quadro I, constatamos que o custo da assinatura diretamente com a Editora é baixo em relação ao Agente, uma vez que inexiste a "taxa de serviço". No entanto, o acréscimo de US$ 20.00 (vinte dólares) a cada remessa bancária, eleva sobremaneira o preço final da assinatura com a Editora. No caso da amostragem, os 35 (trinta e cinco) títulos são publicados por 20 (vinte) Instituições de pesquisa e 11 (onze) Editoras, o que totaliza:
  . 31 remessas bancárias, isto é, US$ 620.00 (seiscentos e vinte dólares), se as assinaturas forem feitas diretamente com as Editoras e,
  . 01 remessa bancária, isto é, US$ 20.00 (vinte dólares), se as assinaturas forem feitas através de 01 Agente.

Os valores finais de faturamento, incluindo a porcentagem de remessa bancária equivalente a cada título (calculada por meio da metodologia apresentada nos ítens 2.1.3 e 2.2.3), demonstram esse fato:

ANO	VALOR REAL DAS ASSINATURAS EM US$		
	COM AGENTE		COM EDITORA
	A	B	
1983	6,158.71	-	6,185.70
1984	-	5,167.24	6,341.20

Considerando-se o exposto, conclui-se que a "taxa de remessa bancária" é proporcional ao número de remessas. Logo é conveniente reunir maior quantidade de faturas de um mesmo Agente ou Editora em uma única remessa.

Apesar de algumas Unidades da USP contarem com redução da taxa de remessa junto ao BANESPA, esta não foi considerada no presente trabalho.

- Analisando-se os custos operacionais, relativos à renovação de assinaturas através de Agentes ou diretamente com a Editora, pode-se detectar, pelos ítens 2.1.2.1 e 2.2.2.1, que a despesa com material de consumo é bem maior quando a aquisição é feita diretamente com a Editora. No caso da amostragem, equivale a 30 (trinta) vezes mais que a despesa decorrente da aquisição através de 01 Agente. Quanto aos ítens 2.1.2.2 e 2.2.2.2 (despesas postais), pode-se constatar uma diferença marcante entre o custo da correspondência enviada ao Agente *versus* Editora, a saber:

ITENS	SUB - ITENS	PARA 31 EDITORAS		PARA 01 AGENTE		
		QUANT./OFÍCIOS (Grupo 2 e 3)	CUSTOS	QUANT. OFÍCIOS	CUSTO A	CUSTO B
2.1.2.2 e 2.2.2.2	a) c) e)	186	211.460,00	6	870,00	7.680,00

- O fator recursos humanos sobre a aquisição de periódicos através de Agentes ou diretamente com a Editora exige, também, uma discussão cuidadosa. Dentro das limitações de pessoal técnico e auxiliar existente nas Unidades da USP, e, consequentemente, limitações de tempo para devolver qualquer atividade, é importante destacar os envolvimentos no ítem 2.1.4 e compará-los com os explicitados no item 2.2.4.
A partir desta comparação, observa-se que trabalhar com o Agente já significa uma economia de tempo considerável a nível de 35 títulos. Se for transferida esta economia de tempo proporcionalmente à totalidade das assinaturas da USP, chegar-se-á certamente a um resultado altamente significativo.

- No sentido de verificar se o estudo em questão reflete uma situação real, foram solicitadas às Bibliotecas da USP, opiniões sobre as vantagens e desvantagens em assinar publicações periódicas diretamente com as Editoras ou através de Agentes, considerando os recursos materiais, financeiros e humanos, assim como o fator tempo. Das opiniões colhidas, foram obtidas as que se seguem:

NÚMERO DE INSTITUIÇÕES	OPINIÃO FAVORÁVEL À		OPINIÃO NÃO DEFINIDA	QUESTIONÁRIO NÃO RESPONDIDO
	AGENTE	EDITORA		
24	X			
6		X		
6			X	
13				X
49*				

* Neste total, estão incluídas as 5 bibliotecas dos Departamentos da FFLCH.

Desta forma, verificou-se que das 49 (quarenta e nove) bibliotecas da USP, *73,46%* responderam ao questionário. Destas respostas,*66,66% foram favoráveis à aquisição através de Agentes, e 16,66% favoráveis à compra direta com a Editora.*

- Observando-se o Anexo 2, verificamos que 01 Unidade deixou de assinar seus periódicos com o Agente A devido ao custo elevado do faturamento ("taxa de serviço"); por outro lado 01 Unidade deixou de assinar com o Agente B, por emitir faturas suplementares. No entanto deve-se ressaltar, que os dois Agentes emitem débitos e/ou créditos suplementares e que esta conduta é comum à grande maioria deles, uma vez que o faturamento é feito, normalmente, antes de se ter o valor real da assinatura.

No Anexo 3, encontram-se algumas ponderações extraídas dos questionários que deverão enriquecer os parâmetros analisados neste estudo.

4. CONCLUSÕES

A itemização que segue, relata as conclusões a que o Grupo de Trabalho chegou, bem como descreve de maneira objetiva as recomendações necessárias a serem obedecidas para que os resultados, positivamente esperados, possam ser atingidos:

4.1 Na amostragem, a "taxa de serviço" cobrada pelo Agente B é 10% menor que a taxa média do Agente A. Esta porcentagem eleva-se até 52% para os títulos europeus, principalmente os franceses (quadro I-2). Portanto é relevante na escolha do Agente, a análise da "taxa de serviço" por ele cobrada, entre os fatores que o qualificam ou não para a prestação dos serviços.

4.2 Deve-se prever quando da assinatura através de Agentes, verba para débitos suplementares ao faturamento inicial.

4.3 Considerando-se que o custo da "remessa bancária" é proporcional ao número de remessas processadas, é recomendável que os títulos de Instituições de Pesquisas e de pequenas Editoras, sejam reunidos e assinados junto a um único Agente; e que os títulos pertencentes às Editoras comerciais, que editam grande número de publicações assinadas pela Unidade de Ensino, sejam reunidos e adquiridos diretamente com essas Editoras.

4.4 É recomendável que se verifique junto ao BANESPA a possibilidade de redução da "taxa de remessa" a todas as Unidades da USP.

4.5 Com relação aos custos operacionais, é recomendável que sejam levadas em conta as despesas obrigatórias (a ambas as formas de aquisição) com "material de consumo" e "despesas postais", uma vez que as diferenças quanto ao material utilizado e expedição, são evidentes neste estudo por amostragem.

4.6 As considerações referentes aos "recursos humanos", alerta quanto ao tempo dispendido pelo pessoal técnico e auxiliar nas diversas atribuições e procedimentos executados, tanto no processo de assinatura com Agente, como no processo de assinaturas diretas com a Editora. Assim como existem limitações de pessoal e, consequentemente, de tempo, é imprescindível programar-se a aquisição de forma a se obter um aproveitamento maior do tempo de cada funcionário envolvido, permitindo que o mesmo possa exercer outras atividades na Biblioteca ou Tesouraria, além da aquisição; ou mesmo executar sozinho a sua atribuição dentro do processo de aquisição, sem exigir maior número de elementos para essa finalidade.

4.7 O "custo das assinaturas" (faturamento) é menor quando a aquisição

é feita diretamente com a Editora. No entanto, este custo deve ser analisado em função dos gastos adicionais, decorrentes dos envolvimentos com material de consumo, despesas postais, taxas bancárias e recursos humanos, e, em função da quantidade de títulos de uma mesma Editora e/ou valor de suas assinaturas.

4.8 As ponderações apresentadas pelas Unidades a respeito das vantagens e desvantagens da aquisição através de Agente ou diretamente com a Editora, devem ser consideradas neste estudo.

4.9 É recomendável que se desenvolva estudo sobre custos e serviços prestados por Agente Livreiros, tendo em vista a variedade de Fornecedores (Agentes) trabalhando com a USP, a oscilação dos preços e a qualidade dos serviços prestados pelos mesmos.

ANEXOS

ANEXO I - MODALIDADES DE ASSINATURAS DE PERIÓDICOS ASSINADOS PARA O ANO DE 1983 A 1985

MODALIDADES / BIBLIOTECAS	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS															
	ESTRANGEIROS										NACIONAIS					
	Agente Local*		Livraria Local		Editor Nac.		Agente Ext.		Ed. no Exter.		Livraria Local		Editor Nac.		Agente Ext.**	
	Nº Ag.	Nº Tít.	Nº Livr.	Nº Tít.	Nº Ed.	Nº Tít.	Nº Ag.	Nº Tít.	Nº Ed.	Nº Tít.	Nº Livr.	Nº Tít.	Nº Ed.	Nº Tít.	Nº Ag.	Nº Tít.
ÁREA: C. HUMANAS																
ECA	-	-	-	-	-	-	02	183	07	14	-	-	19	23	-	-
FAU	-	-	-	-	-	-	06	78	21	22	01	01	05	05	-	-
FD ***																
FE	-	-	-	-	-	-	01	96	-	-	-	-	06	14	-	-
FEA	-	-	-	-	-	-	02	217	07	10	-	-	10	24	01	07
FFLCH/CS ***																
FFLCH/G	-	-	-	-	-	-	01	44	-	-	-	-	-	-	-	-
FFLCH/H	-	-	-	-	-	-	01	41	-	-	-	-	-	-	-	-
FFLCH/L	-	-	-	-	-	-	01	116	-	-	-	-	-	-	-	-
FFLCH/CEP	-	-	01	01	-	-	01	03	01	01	-	-	-	-	-	-
IEB ***																
IPH	-	-	-	-	-	-	03	20	01	01	-	-	-	-	-	-
MAC ***																
MAE ***																
MP	-	-	02	04	01	01	01	06	-	-	-	-	01	01	-	-
ÁREA: C.EXATAS E TECNOLOGIA																
CQ	-	-	-	-	-	-	01	346	-	-	-	-	-	-	-	-
EESC	-	-	-	-	-	-	02	160	04	05	01	05	11	18	-	-
EP ***																
FFCLRP	-	-	-	-	-	-	-	-	97	173	-	-	-	-	-	-
IAG	-	-	-	-	-	-	01	54	-	-	-	-	03	03	-	-
ICMSC ***																
IE	-	-	-	-	13	51	-	-	-	-	-	-	09	10	-	-
IF	01	01	-	-	-	-	02	176	05	116	-	-	18	18	-	-
IFQSC/FCM ***																
IFQSC/QFM ***																
IG	-	-	-	-	-	-	01	140	02	02	-	-	01	01	-	-
IME ***																
ÁREA : C. BIOLÓGICAS																
CBM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
CENA	-	-	-	-	-	-	-	-	23	57	-	-	04	04	-	-
EEF ***																
EE	-	-	-	-	-	-	01	54	01	01	-	-	32	32	-	-
EERP	-	-	01	03	-	-	01	26	45	54	-	-	08	08	-	-
ESALQ ***																
IG	-	-	-	-	-	-	01	66	-	-	-	-	-	-	-	-
IZ	-	-	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	xx	-	-	01	01	-	-
FFORP	-	-	-	-	-	-	01	131	-	-	-	-	03	03	-	-
FM	-	-	-	-	-	-	02	353	02	02	-	-	02	02	-	-
CMN	-	-	-	-	-	-	01	19	-	-	-	-	01	02	-	-
IMT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IOF	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
FMRP	-	-	01	04	-	-	-	-	200	441	-	-	-	-	-	-
FO	-	-	-	-	-	-	03	245	01	01	-	-	01	01	01	09
FOB	-	-	-	-	-	-	01	130	-	-	-	-	08	08	-	-
FMVZ	-	-	-	-	-	-	02	132	-	-	-	-	-	-	-	-
CIZIP	-	-	-	-	-	-	01	40	-	-	-	-	-	-	-	-
FSP	-	-	-	-	03	14	02	232	09	18	-	-	12	22	-	-
HPRLLP	-	-	-	-	-	-	01	98	01	01	-	-	07	08	-	-
IB	-	-	-	-	-	-	02	190	02	18	-	-	-	-	-	-
ICB	-	-	-	-	-	-	01	164	-	-	-	-	04	04	-	-
IC	-	-	-	-	-	-	02	xx	06	xx	-	-	02	xx	-	-
IP ***																
MZ	-	-	-	-	-	-	01	44	-	-	-	-	-	-	-	-

* Assinatura com Agente no Brasil (PTI)
** Assinaturas com Agentes no Exterior através de Representante no Brasil
*** Questionários não respondidos
xx Dados não fornecidos

ANEXO 2 - ASSINATURAS COM AGENTES NO EXTERIOR PARA OS ANOS DE 1983 A 1985

MODALIDADE / BIBLIOTECAS	ASSINATURAS COM AGENTES NO EXTERIOR					
	Trabalha com	Trabalhou com	Qualidade de serviço			Por que mudou?
			Bom	Reg.	Ruim	
ÁREA DE C. HUMANAS						
ECA	Ebsco (1) Unipresse (2)	-	x (1,2)	-	-	-
FAU	Ebsco (1) Outros (3) Dawson (2)	-	x (1,2,3)	-	-	-
FD***						
FE	Ebsco	-	x	-	-	-
FEA	Faxon (1) Dawson (2)	-	x (1,2)	-	-	-
FFLCH/CS***						
FFLCH/G	Ebsco (1)	Faxon (2)	x (1)	x (2)	-	-
FFLCH/H	Ebsco (1)	Faxon (2)	x (1)	x (2)	-	Atraso no envio das publica - ções e não atendimento das fa lhas (2)
FFLCH/L	Ebsco (1)	Faxon (2)	x (1)	x (2)	-	Idem acima
FFLCH/CEP	Ebsco (1)	Faxon (2)		x (1)	x (2)	Não cota todos os títulos (1) Não atendimento das falhas e atrasos (2)
IEB ***						
IPH	Bayley (1) L'Erma di Bretschn (2) Maison du Livre Specielle (3)	-	x(1,2,3)	-	-	-
MAC ***						
MAE ***						
MP	Ebsco	-	-	x	-	-
ÁREA DE C. EXATAS E TECNOLOGIA						
CQ	Faxon	-	x	-	-	-
EESC	Ebsco (1) Input (3) Faxon (2) Saarbach (4)	Dawson (5) W. Johnson (7) Sta. Vanasia (6)	x (1,2,3, 4)	-	-	- Serviço de entrega não é efi ficiente (5) - Bom p/ completação de falhas (6,7) - Só fornece faturas após outu bro (6)
EP ***						
FFCLRP	-	-	-	-	-	-
IAG	Bayley (1)	Ebsco (2) Dawson (3)	-	x (1)	x (2) x (3)	Serviços pouco eficientes(2,3) (decisão da Comissão de Biblio tecas)
ICMSC ***						
IE	-	-	-	-	-	-
IF	Input (1) Saarbach (2)	Faxon (3)	x (1,2,3)	-	-	Emite faturas suplementares(3) Não emite faturas suplementa - res (1,2)
IFQSC/FCM ***						
IFQSC/QFM ***						
IG	Ebsco	-	x	-	-	-
IME ***						
ÁREA DE C.BIOLÓGICAS						
CBM	-	-	-	-	-	-
CENA	-	-	-	-	-	-
EEF ***						
EE	Faxon	-	x	-	-	-
EERP	Faxon	-	-	x	-	-
ESALQ ***						
IG	Swets (1)	Faxon (2)	x (1,2)	-	-	EMBRAPA é quem adquire
IZ	Faxon (1)	Dawson (2) Swets (3) Moore Cotrell (4)	-	x (1)	x(2,3,4)	-
FFORP	Faxon	-	x	-	-	-
FM	Saarbach (1) Karger (2)	-	-	x (1,2)	-	-
CMN	Karger	-	x	-	-	-
IMT	-	-	-	-	-	-
IOF	-	-	-	-	-	-
FMRP	-	-	-	-	-	-
FO	Ebsco (1) Faxon (2) Saarbach * (3)	Swets (4)	x (2)	x (1,4)	-	Dificuldade de comunicação p/ solução de problemas
FOB	Saarbach	-	x	-	-	-
FMVZ	Ebsco (1) Faxon (2)	-	x (2)	x (1)	-	Pretende passar tudo p/ Faxon
CIZIP	Ebsco	-	-	x	-	Pretende mudar para Faxon
FSP	Ebsco (1) Faxon (2)	Karger (3) Swets (4)	x (1,2)	-	-	Excesso de falhas (p/ 3,4)
HPRLLP	Saarbach (2)	-	-	x	-	-
IB	Faxon (1) Input (2)	-	x (1,2)	-	-	-
ICB	Faxon (1)	Ebsco (2)	x (1,2)	-	-	Preço alto (para 2)
IO	Ebsco (1) Input (2) Outros**	-	x (1,2)	-	-	-
IP ***						
MZ	Faxon	-	x	-	-	-

* iniciou serviços neste ano; sem opinião formada quanto a qualidade do serviço

ANEXO 3 - OPINIÕES DE ALGUMAS UNIDADES REFERENTES À AQUISIÇÃO DE PERIÓDICOS - DADOS COLHIDOS ATRAVÉS DE QUESTIONÁRIO RESPONDIDO NO 2º SEMESTRE DE 1984.

Item 2 (do questionário)

Dê sua opinião a respeito das vantagens e desvantagens em assinar publicações periódicas diretamente com as editoras ou através de agentes, considerando os recursos materiais, financeiros e humanos, assim como o fator tempo.

OPINIÕES DAS UNIDADES

" A FMRP e FFCLRP vem assinando todos os títulos com editoras pelos seguintes motivos:

1 - As revistas chegam com maior assiduidade e rapidez do que as adquiridas pelos Agentes, mesmo as reclamações.

2 - Preço - Muitas vezes com preços menores do que os agentes, e dificilmente com reajuste de preços.

3 - Nossos pagamentos eram feitos parceladamente (devido a falta de verba) o que nos dava maior facilidade na escolha dos títulos a serem pagos, e os editores nos remetiam os primeiros fascículos, aguardando os respectivos pagamentos.

4 - Quanto a recursos humanos temos um escriturário com tempo parcial para todo serviço geral de aquisição."

" A EERP - Assina alguns títulos com Agente B em virtude de serem revistas de baixo custo, o que vem compensar as despesas bancárias. A inconveniência que achamos é que as revistas demoram a chegar, e as reclamações também."

IF

"deve-se assinar as publicações seriadas:

a) diretamente com o editor, quando se tem um número razoável de títulos do mesmo editor (10?)

b) com agente, no exterior, nos casos de publicações variadas de diversos editores.

OBS.: se o tempo disponível para aplicação de uma verba, for muito pequeno, um agente pode mais rapidamente atender na preparação de faturas proforma."

IO

"Vantagens: Agente

- economia de tempo, mão de obra, material e despesas de correio; com uma única correspondência podem ser resolvidos os problemas de falhas referentes a diversos títulos e de remessa de pagamento.
- eficiência - os editores preferem trabalhar com agentes, dando, na maioria das vezes, atendimento mais eficiente do que o dispensado a assinantes individuais."

IPH

"Entretanto, por melhor que seja o agente escolhido, haverá necessidade de se recorrer a outro(s) agente(s), pois algumas publicações têm distribuidor exclusivo. Há ainda o caso de títulos, que só podem ser assinados com a editora."

FFLCH/CEP

"Sem dúvida, através de Agentes, os recursos escassos de nossas bibliotecas são poupados, porém no caso de algumas revistas portuguesas, tem que ser através das editoras, pois os Agentes não conseguem cotá-las, ou até mesmo através de uma livraria local ou no exterior."

EESC

"As editoras não se responsabilizam pelo extravio da revista, quando reclamadas.

AQUISIÇÃO ATRAVÉS DE AGENTE

Vantagem: Efetua-se 1, 2 ou 3 remessas no máximo, levando a diminuição do serviço. Concentra-se o serviço de remessa, prestações de contas financeira e patrimonial, e correspondências que antecedem o posterior às aquisições em poucas agências. Compromisso da entrega das revistas.

Não exige grande número de funcionários para a execução do trabalho.

Desvantagem: Preço de cada assinatura mais elevado.
Pagamento do lucro do agente."

FSP

"Concluindo, nossa opinião é que:

1. A importação por agente é mais econômica (considerando todos os custos, diretos e indiretos). Mas tem a desvantagem da distribuição não ser eficiente.
2. A importação direta por editora é mais onerosa em termos econômicos (considerando todos os custos - diretos e indiretos). Mas tem a vantagem de oferecer uma distribuição mais eficiente."

FO

"Editoras - Desvantagens

- Confecção e atualização constante de fichário de editores."

FFLCH/L

"Nós não temos experiência direta com a compra de periódicos que na FFLCH é feita pela Seção de Publicações, mas se fôssemos fazê-la, no momento, optaríamos pela compra através de agente."

FEA

"Algumas são com Editoras e estabelecendo um confronto, não temos dúvida em afirmar a superioridade, sob todos os aspectos, do serviço de assinaturas feitas através de Agentes no exterior. Seria para nós um transtorno a mudança em nosso sistema de trabalho. Temos um serviço bem estruturado e econômico. Se feitas através de Editoras, necessitaremos destacar uma funcionária, especialmente, para trabalhar com assinaturas de revistas, o que não acontece com a presente estrutura.

As assinaturas nacionais são pouco representativas, pois temos apenas 31 títulos assinados. Assinamos 24 títulos diretamente com as Editoras e 7 títulos com Agente."

FFLCH/H

"As assinaturas das publicações periódicas do Departamento de História são feitas pela secção de publicações da FFLCH. Nós precisaríamos de uma secção que cuidasse somente das assinaturas de revistas."

ECA

"Em se tratando de aquisição em larga escala, talvez a opção pelo trabalho direto com as editoras traga uma vantagem financeira tal que permita a assinatura de novos títulos e/ou o recebimento do material por via aérea."

ICB

"O editor só manda quando ele já tem o preço definitivo, atrasando o pagamento.
Quando fazíamos as assinaturas por vários editores, ocorreu de não recebermos as pro-formas a tempo de pedir o adiantamento por importação, pois fim de novembro é o prazo que temos da Reitoria, para gastar a verba do exercício."

IQ

"Vantagens oferecidas pelo sistema de compra através de agente estrangeiro principalmente pela facilidade em se obter a informação, no caso "proforma invoice", levando-se, também, em conta a falta de recursos humanos para a execução de todo o processamento de compra."

FFLCH/G

"Vantagens : Agentes

Maior rapidez nas cotações; maior facilidade devido à necessidade de se fazer concorrência no caso de livrarias e custo menor, pois a taxa de agenciamento cobrada é menor do que a das livrarias."

FMVZ

"Vantagens : Editor

- Preços de capa, sem o percentual do agente
- reclamações diretas com os editores, o que diminui as falhas das coleções

Desvantagens : Editor

- o grande número de editoras com que se trabalha nesta modalidade de aquisição direta, gera uma sobrecarga administrativa muito grande, tornando-se impraticável para bibliotecas que não possuem pessoal especialmente destacado para este fim, isto é, para AQUISIÇÃO.
- gastos excessivos na correspondência com as várias editoras implicadas, tanto na aquisição propriamente, quanto nas reclamações de falhas e ajustes bancários, que fatalmente existirão. Estes gastos, provavelmente diluirão a diferença ganha nos preços dos títulos, pela compra feita diretamente à editora.
- o controle dos vários processos, dificultará a administração da aquisição e sua contabilidade."